

大数据与会计专业人才培养方案

一、专业名称及代码

(一) 专业名称：大数据与会计

(二) 专业代码：530302

二、入学要求

中等职业学校毕业、普通高级中学毕业或具备同等学力。

三、修业年限

全日制三年。

四、服务面向与就业岗位

所属专业大类（代码）	财经商贸大类（53）
所属专业类（代码）	财务会计类（03）
对应行业（代码）	会计、审计及税务服务（7241）
主要职业类别（代码）	会计专业人员（2-06-03）、审计专业人员（2-06-04）、 税务专业人员（2-06-05）
主要岗位（群）或技术领域	企业会计核算、注册会计师事务所助理、企业财务 大数据分析、企业会计信息管理、企业税务管理等
职业类证书	会计专业技术资格、管理会计专业技术资格、审 计专业技术资格、业财一体信息化应用、智能财税、财 务共享服务等

五、人才培养目标

本专业培养能够践行社会主义核心价值观，传承技能文明，德智体美劳全面发展，具有一定的科学文化水平，良好的人文素养、科学素养、数字素养、职业道德、创新意识，爱岗敬业的职业精神和精益求精的工匠精神，较强的就业创业能力和可持续发展的能力，掌握本专业知识和技术技能，具备职业综合素质和行动能力，面向会计、审计及税务服务行业的会计类岗位（群），能够从事财税审计服务工作的高技能人才。

六、人才培养规格

本专业学生应在系统学习专业知识并完成有关实习实训基础上，全面提升知识、能力、素质，掌握并实际运用岗位（群）需要的专业核心技术技能，实现德智体美劳全面发展，总体上须达到以下要求：

(1) 坚定拥护中国共产党领导和中国特色社会主义制度，以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，践行社会主义核心价值观，具有坚定的理想信念、深厚的爱国情感和中华民族自豪感；

(2) 掌握与本专业对应职业活动相关的国家法律、行业规定，掌握绿色生产、环境保护、安全防护、质量管理等相关知识与技能，了解相关行业文化，具有爱岗敬业的职业精神，遵守职业道德准则和行为规范，具备社会责任感和担当精神；

(3) 掌握支撑本专业学习和可持续发展必备的语文、数学、外语（英语等）、信息技术等文化基础知识，具有良好的人文素养与科学素养，具备职业生涯规划能力；

(4) 具有良好的语言表达能力、文字表达能力、沟通合作能力，具有较强的集体意识和团队合作意识，学习 1 门外语并结合本专业加以运用；

(5) 掌握现代信息技术、会计核算、经济管理、财务分析等方面的专业基础理论知识，具体包括：

① 掌握经济、统计、财政金融、市场营销、企业管理等基础知识；

② 掌握会计核算、成本计算、成本管理、税费申报与管理、管理会计、财务分析、企业内部控制等理论知识；

③ 掌握大数据技术、数据库技术等基础知识；

④ 掌握社会审计与内部审计等基础知识；

(6) 掌握本专业技术技能，具有相关的业务处理能力或实践能力，包括：

① 掌握出纳岗位工作技能，具有选择合理结算方式，完成资金收付结算的能力；

② 掌握企业会计核算技能，具有对会计要素进行确认、计量，熟练审核与编制会计凭证、登记账簿以及编制财务报告的能力；

③ 掌握产品成本核算、成本控制和成本管理的技能；

④ 具有熟练应用智慧税控系统进行各种税费计算与申报的能力，以及基本的纳税筹划和纳税风险控制的能力；

⑤ 掌握运用云财务智能会计平台、财务共享服务平台、业务财务一体化信息系统以及财务机器人进行业务财务处理的技能；

⑥ 具有运用 ERP 系统进行业务财务流程、内容和制度一体化设计的基本能力；

⑦ 具有运用管理会计的基本方法和工具进行资金管理、成本管理、营运管理、绩效管理的基本能力；

⑧ 具有撰写财务与成本分析报告的能力，能应用大数据技术进行业务财务数据收集、清洗、整理、挖掘和可视化输出；

⑨ 具有运用内部控制方法和技术，识别企业风险、实施内部会计控制及内部控制审计的能力；

⑩ 具有收集整理审计证据和有关审计信息，编制审计工作底稿，协助审计人员编制审计报告的审计工作能力；

(7) 掌握信息技术基础知识，具有适应本领域数字化和智能化发展需求的数字技能；

(8) 具有探究学习、终身学习和可持续发展的能力，具有整合知识和综合运用知识分析问题和解决问题的能力；

(9) 掌握身体运动的基本知识和至少 1 项体育运动技能，达到国家大学生体质健康测试合格标准，养成良好的运动习惯、卫生习惯和行为习惯；具备一定的心理调适能力；

(10) 掌握必备的美育知识，具有一定的文化修养、审美能力，形成至少 1 项艺术特长或爱好；

(11) 树立正确的劳动观，尊重劳动，热爱劳动，具备与本专业职业发展相适应的劳动素养，弘扬劳模精神、劳动精神、工匠精神，弘扬劳动光荣、技能宝贵、创造伟大的时代风尚。

七、课程体系构建

1.课程体系设计的思路

(1) 教学模式

根据专业培养目标确定“1244”职业能力递进式人才培养模式。“1”——一条主线：培养会计核算能力为主线；“2”——两个能力层次：传统会计人员；大数据财务分析人员 “2”——三个结合：专业能力培养与会计岗位相结合；教学内容与助理会计职业资格证结合；课程内容与思政元素相结合； 教学内容与职业技能大赛内容相结合；“4”——四个共同：由企业专家、专业负责人及骨干教师共同制定人才培养方案、 共建课程体系、共同开发课程、共同完成学生成绩评定。

(2) 按工作过程确定专业方向核心职业技能

根据会计行业的现状和对人才的需求分析确定会计专业核心职业技能为：出纳岗位应用能力、会计岗位核算能力、财务软件操作能力，大数据财务分析综合能力。

表 4：会计专业核心职业技能

序号	核心职业技能
1	出纳岗位应用能力
2	会计岗位处理能力
3	财务软件操作能力
4	大数据财务分析综合能力

2.课程体系的基本结构

(1) 按各职业技能要求确定专业知识技能体系

根据专业职业技能确定会计专业知识技能体系，如下:5 所示：

表 5：专业知识技能体系

序号	核心职业技能	专业知识体系
1	出纳岗位应用能力	1. 办理现金收付知识体系 2. 办理银行结算业务知识体系 3. 现金和银行存款日记账的登记知识体系
2	会计岗位处理能力	1. 结算业务的办理知识体系 2. 登记应收账款、应付账款明细账知识体系 3. 成本核算知识体系 4. 材料收入、发出业务办理知识体系 5. 记账知识体系 6. 往来款项的结算业务知识体系 7. 收入和利润知识体系 8. 资金管理和核算知识体系 9. 工资计算、发放、分配知识体系 10. 固定资产的核算与管理知识体系
3	财务软件操作能力	1. 帐套管理知识体系 2. 操作人员权限设置操作 3. 会计信息化处理 4. 业财一体化处理
4	大数据财务分析能力	1. 掌握大数据分析的基本技术和工具，如数据挖掘、数据可视化等。 2. 运用大数据技术进行财务报表分析，包括企业偿债能力分析、盈利能力

	分析、营运能力分析等。
--	-------------

(2) 课程体系特色

按照“就业导向的会计综合职业能力培养”作为课程设置的依据，以“技能操作为主的模块化课程设置”作为课程设置的目標，本着“夯实基本会计核算技能、提升财务分析综合职业能力”为目标来设置课程体系，以确保各项能力目标有相应的课程设置。

本专业课程体系结构突出技能培养。在基础会计实务课程结束后设置会计阶段实训；财务会计分岗核算课程结束后设置会计综合模拟实训；管理会计课程结束后设置管理会计实训；企业纳税实务课程结束后设置企业纳税实训；行业会计实务和会计信息化课程后设置分行业分岗位实训；第三学年学生到单位进行半年的工学结合岗位实践和半年的岗位实习。这既对学生以前所学专业知识与技能的一次综合实训，又是对学生进行一次上岗前的培训，学生可以上岗即顶岗。

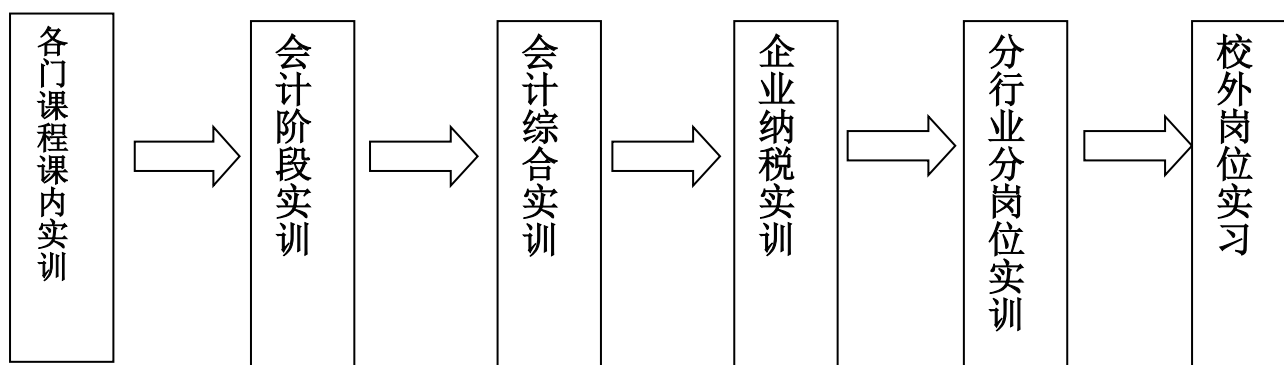


图 1：专业实训体系图

八、 教学进程与学时分配（见下表）

	3. 会计综合模拟实训 4. 分行业分岗位实训	《财务会计》 《会计信息化》 《行业会计实务》	
会计 信息 化实 训室	1. 会计信息化课内实训 2. 办公自动化实训 3. 会计信息化实训 4. 课余的办公自动化技能实训	《会计信息化》 《信息技术》 《会计信息化》 《信息技术》	财务软件的具体操作技能和快速的信息录入，办公软件的熟练使用。
校外	毕业岗位实习	所有专业课程	学生在实际会计工作岗位上完成会计人员的实际工作，在就业前真正熟悉会计工作的实际岗位和工作性质，得到充分的锻炼，并确定自己未来的工作方向，达到真正的学习与就业零距离。

十、专业核心课程简要说明

1. 基础会计实务

[职业要求] 会建账 会做账

[课程设计]

必备知识：会计基本理论和复式记账原理；会计凭证、账簿、报表等基本知识与应用；会计业务处理的基本技能及规范，

能力技能：凭证编制、账簿登记、报表编制等业务操作技能训练；会计基本业务处理能力；会计规范执行与操作能力。

2. 财务会计

[职业要求] 负责现金收付结算、登记日记账、管理现金安全；协调内外部往来结算的核算与管理、登记往来明细账、保证结算资金安全完整；负责工资核算与管理；负责企业存货的核算与管理、登记各类存货明细账。核算材料收发业务；控制存货储备和材料消耗定额；进行存货明细核算；清查盘点库存分析储存情况。负责成本费用核算与管理、控制成本计划。负责收入核算和利润核算与管理、考核经营成果。负责固定资产、无形资产核算和管理。编制和分析会计报表。

[专业技能与相关知识]

办理库存现金收付和银行结算业务；进行现金和银行存款日记账登记和编制日报表；负责库存现金和有价证券的管理与保管；核对银行存款、协调内部人员督促办理报账结算。办理应收、应付及备用金清算与管理；协调外部办理购销业务款项清算；办理其他往来款项业务；登记往来款项明细账。审核发放工资、奖金；核算工资费用的分配；进行工资、奖金明细分类核算。拟订成本核算办法；编制成本费用计划；协调生产部门正确计算产品成本；分析考核成本费用支出。核算利润形成；固定资产和无形资产的核算；固定资产折旧的计提与核算；无形资产摊销与核算；登记固定资产明细账；固定资产和无形资产日常管理与控制。

登记总账；编制财务报告；管理会计凭证和账表。

3. 管理会计实务

[职业要求] 不仅熟悉财务会计，更需要对财务会计提供的信息进行综合分析，从而对企业未来进行预测、控制和决策。

[专业技能与相关知识]

成本性态分析；变动成本法与作业成本法运用；本量利分析；预测分析；短期经营决策；长期投资决策；全面

预算管理；标准成本控制；存货控制。

4. 智慧化税费申报与管理

[职业要求] 正确计税 合理纳税

[专业技能与相关知识] 国家税收制度；税收基本理论和具体要求；主要税种的纳税规范；纳税申报知识。对税法法规阅读和理解能力；纳税计算能力；优化纳税技巧。

5. 智能化成本核算与管理

[职业要求] 正确计算制造业成本 规范成本核算流程

[专业技能与相关知识] 成本会计基本理论、具体方法及应用；成本组织流程控制与管理；产品成本和费用核算；产品成本计算的主要方法及运用；制造业成本计算能力；成本控制能力；成本分析能力。

6. 会计信息化

[职业要求] 能利用“用友”财务软件根据企业具体资料建立账套，设置操作员及权限；进行基础档案设置；根据企业具体业务进行参数的设置，凭证的录入、审核，出纳签字，记账，期末结账处理根据企业具体情况进行工资项目和公式的设置，计算工资，分配工资，计提福利费和计算个人所得税。根据企业具体情况进行固定资产类型的设置，固定资产增加、减少及折旧提取。供应链的管理。

[专业技能与相关知识] “用友”财务软件建立账套、设置操作员及权限的操作步骤和方法；进行基础档案设置的操作步骤及方法。企业具体业务进行参数的设置，凭证的录入、审核，出纳签字，记账，期末结账处理的操作步骤及方法。根据企业具体情况设置工资项目和公式，计算工资，分配工资，计提福利费和计算个人所得税的操作步骤和方法。固定资产增加、减少及折旧提取的操作步骤及方法。进行采购、销售和库存管理。

十一、 教学条件配置与要求

(一) 师资队伍

专业师资队伍是以本专业在校生 60 人（即每届 2 个班）为标准；专业师资要求是根据学习领域课程中知识、技能、态度以及理论实践一体化教学组织的要求来确定的。

1. 专业教师师资配置与要求

表 7：专业教师师资配置与要求

编号	能力结构要求	专任教师		兼职教师	
		数量	要求	数量	要求
11	掌握会计业务处理的实践操作技能	2	具备一定的会计业务处理的经验和较为丰富的教学经验	1	具备丰富的会计业务处理经验和一定的教学经验
22	掌握财务各岗位核算的实践操作技能	2	具备一定的财务各岗位核算的实践操作技能经验和较为丰富的教学经验	1	具备丰富的财务各岗位核算经验和一定的教学经验
33	掌握企业纳税申报的实践操作技能	2	具备一定的企业纳税申报的实践操作技能经验以及较为丰富的教学经验	1	具备丰富的企业纳税申报经验和一定的教学经验
44	掌握企业成本核算的实践操作技能	2	具备一定的企业成本核算的实践操作技能经验和丰富的教学经验	1	具备丰富的企业成本核算经验和一定的教学经验
55	掌握管理会计实践操作技能。	2	具备一定的企业成本核算的实践操作技能经验和丰富的教学经验	1	具备丰富的管理会计经验和一定的教学经验

66	掌握财务软件进行业务实践操作技能	2	具备财务软件进行财务核算的实践操作技能经验以及丰富的教学经验	1	具备丰富的财务软件进行财务核算经验和一定的教学经验
----	------------------	---	--------------------------------	---	---------------------------

（二） 教学设施

1. 校内实训教学条件配置与要求

表 9：校内实训教学条件配置与要求

编号	名称	功 能	主要设备的配置要求
1	会计模拟实训室	1. 从填制原始凭证、编制记账凭证、登记账簿、成本核算、编制会计报表 2. 完成出纳、流动资产核算、固定资产核算、投资核算、存货核算、工资核算、成本核算、利润核算、往来核算、总账报表、稽核、综合分析等会计岗位 3. 完成纳税申报业务 4. 利用大数据技术进行财务分析	投影仪一套、40 台计算机，实训资料若干、卷柜 10 个、仿真操作台 20 台、凳子 40 把、算盘 40 把、流程图 4 块、科目印鉴 20 套、印 台 20 套、装订机 1 部等
2	会计信息化实训室	1. 将整套的会计核算工作利用财务软件进行会计信息化处理操作、纳税申报、成本核算等 2. 计算机基本操作训练（汉字录入、数字小键盘录入、文档编辑、表格编辑） 3. 大数据财务分析和经济数据统计分析	一台服务器，60 台计算机，财务软件、税务申报软件、数智会计平台。

2. 校外实训条件

本专业与长春云帆财务咨询有限公司、吉林市正禾会计代理记账有限公司、四平浩琛财务公司和四平冉之星财务公司等 10 余家企业签订实习协议，基本能够满足学生到企业进行实习实训的要求。

（三） 教学资源

教学资源主要包括能够满足学生学习、教师教学和科研等需要的教材、图书文献以及数字教学资源等。

1. 教材选用基本要求

按照国家规定，经过规范程序选用教材，优先选用国家规划教材和国家优秀教材。专业课程教材应体现本行业新技术、新规范、新标准、新形态，并通过数字教材、活页式教材等多种方式进行动态更新。执行四平职业大学关于教材开发和教材选用的相关管理制度，完善教材选用制度，经过规范程序择优选用教材。

2. 图书文献配备基本要求

图书文献配备能满足会计人才培养、专业建设、教科研等工作的需要。专业类图书文献主要包括：有关大数据与会计理论、技术、方法、思维以及实务操作类图书和经济、管理、文化、大数据与会计、信息技术类文献等。及时配置新经济、新技术、新工艺、新材料、新管理方式、新服务方式等相关的图书文献。

3. 数字教学资源配备基本要求

建设大数据与会计专业教学资源库，所有核心课程均建设在线课程资源，配备与课程相关的微课视频、音频素材、教学课件、数字化教学案例库、题库、虚拟仿真软件等专业教学资源库；开发和使用国家级、省级和校级在线精品开放课程资源，课程资源形式多样、使用便捷，实现数字教学资源全覆盖和动态更新，每年至少更新 10%，每三年整体更新一次。

十二、 毕业条件

1. 所修课程（包括实践教学、岗位实习）的成绩全部合格；

2. 取得会计相关职业资格证书。

十三、 专业教学改革特色与创新

1. 课程内容与数智化深度融合

更新和扩充教学内容，将大数据分析、数据挖掘、数据可视化等技术与会计专业知识相结合，使课程内容更具前沿性和实用性。开设专门大数据基础、Python 在会计中应用、大数据财务分析和财务 RPA 机器人应用课程，让学生学习如何运用大数据技术进行财务分析，提高决策支持能力。

2. “岗课证赛”融通教学模式

以市场需求和会计行业发展趋势为导向，根据企业实际需求和会计岗位技能要求，设置和调整课程内容；在教学过程中，注重理论与实践相结合，让学生在课堂上就能接触到实际会计工作场景，提高实践能力和解决问题的能力；同时课程内容融通会计技能大赛知识，提高学生实践能力和创新能力。根据由于会计从业资格证取消，故在第 3 学期开设《经济法基础》和《初级会计实务》，在第 4 学期开设《经济法基础 2》和《初级会计实务 2》，分别是考助理会计师课程，加大考证力度，部分同学在就业前可以考取初级职称，提升了就业的职位需求。

3. 分行业分岗位教学

第 2 学年 4 学期根据用人企业对不同行业会计人员与工作岗位的需求，进行不同行业、不同岗位的专业教学与分项实践，增加就业上岗的针对性和专业综合性。由具有实践能力强的“双师型”教师在校内模拟实训室对学生进行分行业、分岗位的仿真综合实训与岗位实践能力强化训练，真正实现毕业生与实际工作零距离的要求。